



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE
(Provincia di Pistoia)



2019

**RELAZIONE DI FINE
MANDATO**

Decreto del Ministero dell'Interno
del 26 aprile 2013

COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE (PT)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La pubblicazione sul sito istituzionale del comune avviene entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1 Dati generali**1.1 Popolazione residente al 31.12**

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2014	2015	2016	2017	2018
Residenti al 31.12	9.318	9.266	9.253	9.209	9.236

1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo	Lista politica
GILDA DIOLAIUTI	SINDACO - Assetto del Territorio- Attività Produttive- Personale- Informazione e partecipazione e Affari Generali	Progressisti e Democratici per Pieve
SALVATORE PARRILLO	VICESINDACO - ASSESSORE: Lavori Pubblici - Trasporto - Polizia Municipale- Ambiente e Protezione Civile	Progressisti e Democratici per Pieve
LIDA BETTARINI	ASSESSORE: Bilancio - Finanze - Tributi - Sport - Informatizzazione	Progressisti e Democratici per Pieve
ROSSELLA PINOCHI	ASSESSORE: Politiche Sociali - Edilizia Pubblica - Pari Opportunità - Politiche dell'integrazione	Progressisti e Democratici per Pieve
ERMINIO MARAIA	ASSESSORE: Pubblica Istruzione - Cultura - Politiche Giovanili - Turismo - Rapporti con le Associazioni	Progressisti e Democratici per Pieve
LOREDANA TERRANOVA	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	Progressisti e Democratici per Pieve
GIULIA TUCI	CONSIGLIERE CAPOGRUPPO	Progressisti e Democratici per Pieve
CLAUDIO MAZZEI	CONSIGLIERE	Progressisti e Democratici per Pieve
BRUNO MACCIONI	CONSIGLIERE	Progressisti e Democratici per Pieve
GIUSEPPE MEZZATESTA	CONSIGLIERE	Progressisti e Democratici per Pieve
DANIELA TAGLIASACCHI	CONSIGLIERE con delega ai Verdi Pubblici	Progressisti e Democratici per Pieve
MARIO SUZZI	CONSIGLIERE CAPOGRUPPO	Centro Destra per Pieve
FRANCO PANZI	CONSIGLIERE	Centro Destra per Pieve

PIETRO DEZIO	CONSIGLIERE CAPOGRUPPO	Movimento 5 Stelle
ROBERTO PANTANI	CONSIGLIERE	Movimento 5 Stelle

1.3 Struttura organizzativa

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

Organigramma	Denominazione
Direttore:	Nome Cognome
Segretario: fino al 17/08/2017 e dal 01/10/2017	Francione Fernando - Luciano Ilaria
Numero dirigenti	n. 0
Numero posizioni organizzative	n.6
Numero totale personale dipendente	n.46
Struttura organizzativa dell'ente:	
Settore:	ECONOMICO, FINANZIARIO, AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO
Servizio:	Segreteria, Affari Generali
Servizio:	Servizi al cittadino: anagrafe, stato civile, elettorale, leva
Servizio:	Ufficio Relazioni con il Pubblico
Servizio:	Bilancio, Controllo di gestione, Economato
Servizio:	Gestione e Pianificazione Risorse Umane
Settore	ENTRATE E SPORT
Servizi:	Tributi
Servizi:	Sport
Settore	PUBBLICA ISTRUZIONE E AFFARI SOCIALI
Servizio:	Servizi Sociali
Servizio:	Cultura, Biblioteca
Servizio:	Pubblica Istruzione
Settore	TECNICO MANUTENTIVO E AMBIENTE
Servizio:	Sistemi informatici
Servizio:	Lavori Pubblici
Servizio:	Patrimonio e Ambiente
Settore:	GESTIONE ASSETTO DEL TERRITORIO
Servizio:	Assetto del territorio
Servizio:	Promozione e Sviluppo Attività Economiche e Produttive
SETTORE	VIGILANZA
Servizio:	Protezione Civile
Servizio:	Polizia Municipale

1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

1.6 Situazione di contesto interno/esterno**Elenco dei principali investimenti attuati nel quinquennio****Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente****a) Edilizia scolastica:**

Opere concluse per un totale di € 763.100

Scuola media Galilei:

- interventi su copertura per migliorare la impermeabilizzazione, aggiunta di nuove gronde, interventi per raccolta acque piovane sul retro € 13.100
- Rifacimento servizi igienici alunni piano terra € 16.000

Scuola L. da Vinci:

- manutenzione straordinaria interni ed esterni € 96.000 cofinanziati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per € 76.000; sono stati eseguiti interventi di sistemazione intonaci, tinteggiature, collocazione frangisole, sistemazione alcuni infissi, realizzazione piazzale esterno per scuolabus ecc.
- sostituzione infissi per efficientamento energetico € 90.000 di cui 80.000 ottenuto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, l'intervento eseguito nel periodo estivo 2018 ha permesso la sostituzione di gran parte degli infissi della scuola con una nuova tipologia a bassa dispersione energetica; intervento con miglioramento energetico che darà diritto all'accesso al Conto Termico 2.0 con restituzione da parte dello Stato di circa € 33.000

Scuola De Amicis:

- sostituzione infissi € 73.000 realizzata con il contributo Stato operazione #scuolesicure
- interventi di manutenzione facciate e sostituzione recinzione € 74.000 cofinanziata per € 60.000 con un contributo dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia
- Manutenzione coperture con inserimento guaina impermeabilizzante sotto le tegole € 30.000
- Rifacimento piazzale esterno con autobloccanti e creazione giardinetto € 15.000

Scuola infanzia Vivaldi:

- sostituzione infissi finanziati per risanamento acustico dalla Regione Toscana € 32.000

-Lavori di consolidamento strutturale – miglioramento sismico € 120.000 cofinanziato da contributo statale € 60.000, intervento globale su tutto il plesso con rinforzo murature, sostituzione di un solaio, posa catene di irrigidimento, rifacimento portico, oltre a una generale riqualificazione del plesso e sostituzione di alcuni infissi non sostituiti con l'intervento precedente al fine di completare l'opera.

Asilo nido e scuola infanzia Andersen:

-manutenzione straordinaria copertura piana con installazione di sovra copertura € 80.000, intervento con miglioramento energetico che ha dato diritto all'accesso al Conto Termico 2.0 con restituzione da parte dello Stato di quasi € 28.000.

Fornitura di un nuovo scuolabus da 35 posti con motorizzazione "Euro 6": € 124.000 di cui € 50.000 finanziati con contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia;

Progetti in corso:

-consolidamento strutturale della Scuola Media Galilei per un costo complessivo di € 567.000; si tratta di un intervento di miglioramento sismico globale sulla struttura prefabbricata. L'intervento, finanziato dallo Stato grazie ai mutui BEI per €494.000, è stato appaltato nel 2018 e sarà eseguito a partire dal mese di giugno 2019.

-intervento di ampliamento della scuola media Galilei: redatto un progetto esecutivo (progetto da € 1.182.000), al fine di far fronte all'esigenza di maggiori spazi per gli studenti; intervento in graduatoria per finanziamenti edilizia scolastica.

-Adeguamento sismico plesso Andersen e Nido: in corso progettazione esecutiva grazie anche a cofinanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per € 15.000

-Costruzione nuova scuola elementare (progetto da € 3.400.000), approvato progetto definitivo, intervento in graduatoria (attualmente 19° posto regionale) per finanziamenti edilizia scolastica.

b) Viabilità ed illuminazione pubblica:

Totale lavori eseguiti o in ultimazione € 1.147.700,00

-Lavori sistemazione marciapiedi via Marconi 2° lotto (comprende i marciapiedi nel tratto tra Via Parroffia e Via Porriocino, la rotatoria via Parroffia/Deledda, i parcheggi collaterali) € 480.000 con un contributo regionale di € 130.000

-3° lotto di lavori di sistemazione marciapiedi in Via Marconi con adeguamento barriere architettoniche, € 125.000 cofinanziata per € 80.000 con un contributo dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia; riguarda il tratto tra Via del Melo e Via Porriocino in continuità al precedente

-Sistemazione Via Arno € 40.000 + riasfaltatura finale realizzata da Toscana Energia SpA a seguito della metanizzazione della strada

-Sistemazione parcheggio scuola media Galilei € 48.000 intervento comprensivo di rimozione alberi di pino che avevano danneggiato in modo critico il tutto, formazione nuove aiuole, risanamenti e riasfaltatura, nuova segnaletica

-Sistemazione Via Aquila € 20.000

-Viale Minnetti 2° tratto sistemazione manto stradale e potatura alberature € 80.000

-Risanamenti in Via Cantarelle € 25.000

-Sistemazione piazzale palestra Fanciullacci € 13.900

-Illuminazione pubblica: interventi di estensione illuminazione in due traverse di Via Pratovecchio, traverse Via del Melo e altri punti luce sparsi € 40.000

-Lavori di eliminazione barriere architettoniche su percorsi pubblici nella zona centrale del Paese € 39.000 di cui contributo regionale 18.280; si tratta di un intervento diffuso che ha riguardato principalmente la creazione di scivoli per disabili e miglioramento dei percorsi pedonali in Via Mimbelli, Via Cosimini, Via Empolese ed altre zone

-Sistemazione traversa di Via Pratovecchio e tratto di Via Tagliamento € 20.000

-Sistemazioni manto stradale Via dei Pini € 5.200

-Lavori miglioramento sicurezza di tre passaggi pedonali (Via Empolese, Via Roma, Via Colonna) con sistemi luminosi a LED € 32.000 di cui 26.000 della Regione Toscana; si tratta di un intervento finalizzato al miglioramento della sicurezza stradale dei pedoni, mediante illuminazione dedicata di tre passaggi pedonali tra i più frequentati con specifiche ottiche a LED, lampeggiatori ecc.

-Realizzazione fognatura nera in Via del Poggetto € 54.600 con contributo privati residenti per 41.600: estensione della rete fognaria nel tratto di Via del Poggetto tra Via Fanciullacci e Via Bellavista, zona che ne era priva

-Sistemazione marciapiedi Via Marconi 4° lotto € 125.000 con sistemazione di Via Leopardi; andando così a completare la sistemazione e riqualificazione della frazione di Via Nova; i marciapiedi in questo lotto sono quelli tra Via del Melo e Via F.lli Cervi collegando così i lotti funzionali precedenti. In ultimazione interventi su Via Porzioncino e Piazza Costituzione finanziati con economie da ribasso d'asta.

-Da ricordare anche il progetto per la sistemazione frana zona Via dello Schiavo: ottenuto contributo di € 30.000 da Regione Toscana per redazione progetto esecutivo degli interventi necessari; approvato il progetto esecutivo.

Opere di prossimo inizio già appaltati:

-Ampliamento parcheggio Via L. da Vinci primo stralcio € 100.000,00

-Manutenzione straordinaria Via Poggio alla Guardia € 40.000,00

-Opere di prima sistemazione e fruibilità del parcheggio Via Porzioncino / Martiri del Padule di fronte alla Chiesa € 22.000,00

-Manutenzione straordinaria parcheggio Via Gobetti - località Colonna € 20.000,00

-Manutenzione varie strade comunali (Via Cantarelle, Cosimini, Tevere) € 52.000,00

-Realizzazione illuminazione pubblica Via Vergaiolo € 36.000,00

-Installazione impianti di miglioramento della sicurezza su due passaggi pedonali in Via Cantarelle e Via Mezzomiglio € 25.000,00

c) Cimitero:

Opere ultimate o in esecuzione per € 302.000,00

-Costruzione blocco di 35 ossari nel cimitero su Via Toselli: € 6.500

-Costruzione blocco di 18 loculi e 24 ossari € 56.000

-Costruzione blocco ossari € 7.000

-Risistemazione arcate A, B, C e D del Cimitero Comunale zona storica totale € 85.500. L'intervento oltre a risolvere una temporanea problematica di carenza di loculi ha consentito di risistemare una zona del cimitero bisognosa di interventi.

-Manutenzione alla copertura del cimitero, zona costruita negli anni '60, risanamento intonaci parte interrata ed altre manutenzioni Euro 60.000

-Restauro facciate cimitero storico € 87.000

Progetti in corso:

project financing per realizzazione di 487 loculi e gestione cimiteriale per 15 anni – investimento totale € 1.250.000,00 – contratto firmato; avviati servizi, approvata progettazione esecutiva, lavori iniziati. L'intervento risolutivo per il fabbisogno cimiteriale del nostro Comune prevede l'ampliamento lungo Via Toselli, in coerenza con la struttura già costruita, in più lotti successivi di cui il primo di 200 loculi da avviare subito. Purtroppo la procedura ha visto il fallimento dell'impresa concessionaria non appena iniziati i lavori, comunque in collaborazione con la curatela del fallimento è stato possibile attuare una procedura di cessione del ramo d'azienda comprendente il contratto, avvenuta a fine 2018, con la prospettiva di una ripartenza del cantiere nel breve periodo.

d) impianti sportivi:

Opere ultimate o in ultimazione per 192.300

Sostituzione caldaia impianto sportivo Via Ancona; eseguito per una spesa di € 3.800

Sostituzione bollitore caldaia impianto sportivo La Palagina € 6.000

Ricostruzione tribuna presso il Campo di Via Ancona divelta dal vento del 5.03.2015 Euro 35.000

Interventi alla palestra Fanciullacci, in particolare realizzazione di pavimentazione parquet sportivo e completamento della sostituzione infissi e sostituzione illuminazione con LED per una spesa complessiva di € 125.000: il progetto ha ottenuto un finanziamento dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per 100.000.

UISP COMITATO TERRITORIALE DI PISTOIA: Palestra Comunale

Intervento di efficientamento energetico a proprie spese di installazione di lampade a led in sostituzione di quelle esistenti per un n. 20 di lampade.

POLISPORTIVA CALCIO VIA NOVA: per campo da calcio di Via Ancona e Area a Verde Pubblico attrezzato zona Via Nova:

AREA di Via NOVA:

Acquisto nuovo BOILER per gli spogliatoi;

Imbiancatura esterna degli spogliatoi

Sistemazione palizzata dell'ex campo da tennis e sostituzione di parte delle rete di recinzione dello stesso.

CAMPO DI VIA ANCONA:

Imbiancatura esterna della casetta adibita a locale per ritrovo sociale e rifacimento scarichi;

Sistemazione dalla balza esterna dell'immobile adibito a spogliatoi

COMITATO VOLONTARIO RIONE EMPOLESE APS:

Aree a verde pubblico attrezzato zona Empolese, Via Lazio e Giovanni Paolo II.

Richiesta affidamento del locale ed annesso resede ex depuratore acque dei pozzi da usare come magazzino per gli scopi dell'associazione;

Interventi stadio La Palagina € 12.000 eseguito rialzamento recinzione a 2,50 m

Rimozione copertura in cemento amianto spogliatoi in Via Ancona € 10.500

Progetti in corso:

Nuovo blocco spogliatoi al Centro Sportivo La Palagina € 245.000 finanziato con contributo fondo CIPE: lavori appaltati, inizio del cantiere in primavera.

e) verdi pubblici attrezzati:

Opere ultimate per 169.413,00

Acquisto panchine in plastica riciclata installate nella zona 167, per una spesa di € 1.613 con cofinanziamento regionale di € 1.403

Verde Empolese: realizzate opere di riqualificazione del verde, dell'illuminazione e delle attrezzature di gioco, installata una altalena per disabili, con il contributo del Comitato Volontario Rione Empolese e con i proventi di alcune iniziative di solidarietà tenutesi nel territorio comunale; l'apporto del bilancio comunale per questi interventi assomma ad € 5.800

Adeguamento impianti elettrici verde Riani € 18.000

Manutenzione copertura immobile spogliatoi verde Via Nova € 14.000

Realizzazione parco Healthy and Friendly nella zona 167: realizzazione di vialetti, illuminazione, costituzione di una area gioco e allenamento all'aria aperta per bambini diversamente abili e non € 130.000,00

Progetti in corso:

Progetto Orti Urbani: € 45.000 di cui 30.000 da Regione Toscana per la realizzazione di un gruppo di orti urbani in zona Via Nova – Via Unità Nazionale; lavori appaltati, inizio del cantiere in primavera.

f) sicurezza urbana:

Opere e forniture concluse per € 125.966,00

Fornitura di nuova autovettura allestita ad uso ufficio mobile per la Polizia Municipale € 25.100

Riordino uffici e arredi Polizia Municipale € 15.000

Potenziamento sistema di videosorveglianza € 58.300: nel corso di più interventi, è stato provveduto alla installazione punto di controllo targhe zona Via Roma uscita autostradale, allestimento postazione presso stazione Carabinieri, sostituzione telecamere più vecchie al fine di equipararle a quelle di nuova installazione; attualmente l'infrastruttura consiste in 13 telecamere collegate;

Ottenuto un contributo alla Regione Toscana nell'ambito del progetto Interventi regionali a favore delle politiche locali per la sicurezza della comunità toscana per € 15.000

TelelaserTruCam per limiti di velocità €. 19.618,00

Etilometro SafIR per guida con alcol €. 7.948,00.

Oltre alle risorse proprie dell'Ente, principalmente oneri di urbanizzazione, un ruolo notevole lo hanno avuto i contributi esterni che le progettualità e l'azione amministrativa dell'Ente hanno consentito di reperire:

h) Riepilogo contributi ottenuti

€ 76.000 contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per scuola L. da Vinci: manutenzione straordinaria interni ed esterni

€ 60.000 contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per scuola De Amicis: interventi di manutenzione facciate

€ 80.000 contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per 3° lotto di lavori di sistemazione marciapiedi in Via Marconi

€ 50.000 contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per fornitura di un nuovo scuolabus

€ 100.000 contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per interventi alla palestra Fanciullacci - pavimentazione parquet sportivo e altre riqualificazioni

€ 80.000 contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per Scuola Leonardo da Vinci: sostituzione infissi per efficientamento energetico

€ 15.000 contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per progettazione interventi adeguamento sismico scuola Andersen e Asilo Nido

€ 73.000 contributo statale operazione #scuolesicure per Scuola De Amicis: sostituzione infissi

€ 60.000 contributo statale per scuola dell'infanzia Vivaldi: Lavori di consolidamento strutturale – miglioramento sismico

€ 494.000 contributo Stato – Mutui BEI per interventi antisismica Scuola media Galilei

€ 245.000 contributo Stato – fondi CIPE per nuovi spogliatoi Centro Sportivo La Palagina
€ 28.000 ottenuti da GSE Conto Termico 2.0 a restituzione parziale delle spese per l'intervento su Asilo nido e scuola infanzia Andersen: manutenzione straordinaria copertura piana con installazione di sovra copertura con miglioramento energetico
€ 30.000 assegnati da GSE Conto Termico 2.0 a restituzione parziale delle spese per l'intervento sull'efficientamento energetico scuola L. da Vinci

€ 32.000 contributo Regione Toscana per Scuola infanzia Vivaldi: sostituzione infissi per risanamento acustico
€ 130.000 contributo Regione Toscana nell'ambito del Piano Nazionale Sicurezza Stradale per lavori sistemazione marciapiedi via Marconi 2° lotto e rotatoria
€ 18.280 contributo Regione Toscana per lavori di eliminazione barriere architettoniche su percorsi pubblici nella zona centrale del Paese
€ 26.000 contributo Regione Toscana per lavori miglioramento sicurezza di tre passaggi pedonali (Via Empolese, Via Roma, Via Colonna) con sistemi luminosi a LED – azioni regionali sicurezza stradale
€ 30.000 contributo Regione Toscana per progetto per la sistemazione frana zona Via dello Schiavo
€ 1.403 contributo Regione Toscana per acquisto panchine in plastica riciclata installate nella zona 167
€ 30.000 contributo Regione Toscana per Progetto Orti Urbani in zona Via Nova – Via Unità Nazionale
€ 15.000 contributo Regione Toscana per interventi sicurezza urbana

€ 41.600 contributo di privati per realizzazione fognatura nera in Via del Poggetto

Totale contributi € 1.715.283,00

Utilizzo avanzo € 1.018.020,00

Progetto di recupero delle strutture dell'ex Cinema Teatro

L'Amministrazione ha sviluppato un concorso di idee per il recupero delle strutture dell'ex Cinema in Via Bonamici; rivolto ad architetti ed ingegneri che ha visto un'ampia partecipazione attorno al tema di recuperare le strutture in questione con destinazione biblioteca, sala polivalente, uffici per valore montepremi complessivo pari ad € 12.000. Il costo complessivo dell'opera è di circa € 1.700.000, e prevede il recupero della struttura dell'ex cinema per utilizzarla come biblioteca, uffici, sala polivalente; la demolizione del vecchio bocciodromo e la riqualificazione dell'area circostante e delle facciate del centro anziani consentirà la realizzazione di un nuovo "centro" che, anche grazie alla chiusura del prospiciente passaggio a livello di Via Bonamici, si collega funzionalmente con la piazza XXVIII Aprile e col nuovo sottopasso pedonale ivi previsto.

Opere realizzate da altri Enti

Acque SpA

rifacimento acquedotto zona La Colonna
investimenti su miglioramento efficienza depuratore

Regione Toscana / Provincia di Pistoia

riasfaltatura SR436 per mondiali di ciclismo
riasfaltatura tratto di SR435 Via Empolese con asfalto fonoassorbente
riasfaltatura di tratti della SP22 Ponte Monsummano
Completamento 2° lotto variante del Fossetto, nei comuni di Pieve a Nievole e Monsummano, realizzata dalla Regione Toscana per un importo totale di Euro 6.844.544,95 di cui Euro 371.265,51 finanziati dal Comune di Pieve a Nievole
Avviata la progettazione del collegamento tra le SR 435 e 436 da località La Colonna fino a Via Roma

Rete Ferroviaria Italiana

Si evidenzia che l'Amministrazione ha ottenuto significative opere aggiuntive rispetto al progetto definitivo del raddoppio Pistoia – Montecatini Terme redatto nel 2010 e acquisito al protocollo generale dell'Ente il 15/12/2010 al n. 24809.

Infatti con Deliberazione G.C. n. 112 del 31.08.2017 è stato approvato il testo dell'accordo quadro con RFI per opere aggiuntive e migliorative nell'ambito del raddoppio ferroviario, accordo poi firmato il 1 settembre 2017. In sintesi, i punti dell'accordo sono i seguenti.

a) nell'ambito del progetto in corso di realizzazione, tratta Pistoia - Montecatini Terme:

1. viabilità di collegamento fra la SR 435 e SR 436 mediante cavalcaferrovia per la chiusura dei passaggi a livello esistenti di via Buonamici e di via Marconi in sostituzione della viabilità in sottovia prevista in progetto,
2. contestuale realizzazione da parte di RFI di una rotonda sulla stessa regionale SR 435 in corrispondenza dell'incrocio con la nuova viabilità che precedentemente era invece posta a carico dell'Amministrazione comunale;
3. realizzazione da parte di RFI di un parcheggio in via Giusti; opera non prevista nel progetto definitivo del novembre 2010;
4. riqualificazione da parte di RFI della fascia tra la linea ferroviaria e Corso Matteotti, mediante marciapiede ed arredo urbano, opera non prevista nel progetto definitivo del novembre 2010.

b) nell'ambito del progetto complessivo di raddoppio della linea Pistoia-Lucca e comunque entro il 2019:

5. realizzazione da parte di RFI di una rotonda all'intersezione tra la SR 436 e Via Cantarelle, opera prevista nel protocollo d'intesa del 2010 sottoscritto tra Regione Toscana, Provincia di Pistoia, Comuni di Pieve a Nievole, Monsummano Terme e Montecatini Terme ma non prevista a carico di RFI;
6. realizzazione da parte di RFI di una passerella ciclopedonale di scavalco della SR 436 e della linea ferroviaria in corrispondenza dell'attuale passaggio a livello di via Marconi, opera non prevista nel progetto definitivo del novembre 2010;

Occorre ricordare che il progetto del raddoppio e delle opere collaterali era un progetto di livello definitivo già dal 2010 e che quindi l'impianto generale delle infrastrutture non poteva essere stravolto.

L'Amministrazione comunale è comunque riuscita ad ottenere da RFI ulteriori opere che garantiranno sensibili migliorie anche in relazione al collegamento tra le due SR mediante un cavalcavia invece che un sottopasso; la realizzazione di un'opera di scavalco della linea ferroviaria è sembrata più idonea al contesto idraulico della zona, e si è anche tenuto conto delle perplessità sulla soluzione sottopasso espresse dalla cittadinanza in occasione degli incontri pubblici tenutisi sul tema alla fine dell'anno 2015.

Gli interventi aggiuntivi e migliorativi ottenuti in corso d'opera si presentano di estrema utilità per il nostro territorio; sono una risposta concreta per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini che nel raddoppio ferroviario devono trovare non solo soluzioni che ricostituiscano l'unità urbana fra le zone nord e sud del paese e diano risposta ai disagi di code e traffico che tanto incidono anche sulla qualità dell'aria che respiriamo per la presenza dei passaggi a livello che finalmente saranno superati, ma anche un'opportunità di cambiamento degli stili di vita con soluzioni che incentivino una maggior mobilità a piedi tra le zone nord e sud del paese oltre che un approccio nuovo al sistema dei parcheggi a garanzia di una migliore qualità della vivibilità del centro del paese.

Le varie opere aggiuntive che l'Amministrazione ha concordato con RFI sono sicuramente di grande efficacia per la nostra collettività, consentendo la realizzazione di infrastrutture di pubblica utilità in gran parte già individuate nello strumento urbanistico, altrimenti da finanziare, consentendo altresì di anticipare la soluzione di varie problematiche del nostro territorio, quali la fluidità del traffico in Via Empolese grazie alla rotonda in Via Cantarelle, la carenza di parcheggi nella zona centrale del paese grazie al parcheggio in Via Giusti, il potenziamento dei collegamenti nord-sud mediante la ulteriore passerella ciclopedonale e la sistemazione della fascia lungo corso Matteotti.

Autostrade per l'Italia SpA

Messa in sicurezza dei due cavalcavia di Via Zizzolo (ultimato) e di Via Marconi (in corso di esecuzione)
 Inserimento della sistemazione dell'uscita del casello autostradale con due rotonde nell'ambito del progetto di terza corsia Firenze – Pistoia in fase di progettazione esecutiva come da verbale della Conferenza dei Servizi dell'8/11/2017 presso MITa Roma.

Ambiente

L'attività principale del quinquennio è sicuramente l'operatività del gestore unico d'ambito della raccolta rifiuti e l'avvio del servizio con la modalità Porta a Porta da dicembre 2018.

In particolare il lungo iter amministrativo della procedura di gara, avviato ancora nel 2013, solo a fine agosto 2017 è giunto a conclusione con la sottoscrizione del contratto di servizio tra ATO e ALIA SpA, soggetto formato dalla fusione di varie ditte tra cui Publiambiente, che è divenuto operativo sul territorio da marzo 2018 subentrando al precedente gestore Ecologia & Servizi.

Punto sostanziale del servizio è stato il rapido passaggio al sistema Porta a Porta anche nel nostro Comune, attivato a inizio dicembre 2018, e che chiaramente ha richiesto una fase preparatoria e l'acquisizione da parte del gestore di molteplici attrezzature (es. contenitori individuali per le varie tipologie di rifiuto, mezzi, organizzazione e assunzione di personale), con mesi di attività dedicati all'informazione alla cittadinanza.

Questo motiva l'incremento del valore del piano finanziario del 2018 rispetto agli esercizi precedenti.

Ci si aspetta altresì un sensibile incremento della percentuale di raccolta differenziata, che come si vede dal prospetto allegato fino al 2017 è rimasta lontana dall'obiettivo del 65%, e che anzi in base ad esperienze analoghe supererà detto valore con l'avvio del Porta a porta.

anno	costo del piano finanziario	tonn. Indifferenz.	tonn. Differenz.	% raccolta differenz.
2014	€ 1.284.961,07	3.635	1.703	33,9%
2015	€ 1.224.391,53	3.266	1.546	34,2%
2016	€ 1.183.800,13	3.301	1.622	33,0%
2017	€ 1.184.417,13	3.481	1.443	29,3%
2018	€ 1.423.546,06	n.d.	n.d.	n.d.

Sempre in materia ambientale, si evidenziano queste altre attività svolte durante il mandato:

annualmente:

- Trattamenti di derattizzazione
- Lotta alle zanzare
- Trattamenti antiparassitari verde pubblico
- Lotta alla processionaria
- Pulizia caditoie
- Ricavatura fossati
- Rimozione rifiuti abbandonati in aree pubbliche
- Distribuzione compresse antilarvali e manuali d'uso
- Rimozione carcasse di animali

Gestione erogazione ecoincentivi smaltimento eternit: l'Amministrazione ha elaborato ed approvato un regolamento per l'erogazione di incentivi a soggetti privati che intendano smaltire manufatti in cemento amianto, somme erogate €. 1.768,60.

Organizzati incontri specifici sul tema rifiuti, prevenzione inquinamento, problematica zanzare e ratti.

SETTORE GESTIONE ASSETTO DEL TERRITORIO

POLITICHE SOCIALI

- **Contributi integrazione canoni di affitto Importi erogati anni 2014-2018**

Fondo di sostegno all'affitto anni 2014-2018			
	Importo totale	Finanziati dal Comune di Pieve	Finanziati dalla Regione Toscana
Anno 2018	€ 87.651	€ 68.654	€ 18.996
Anno 2017	€ 90.488	€ 68.654	€ 21.834
Anno 2016	€ 103.496	€ 68.654	€ 34.842
Anno 2015	€ 103.541	€ 68.654	€ 34.887
Anno 2014	€ 140.507	€ 68.654	€ 71.853

- **Fondo regionale eliminazione barriere architettoniche Contributi erogati dal Comune di Pieve a Nievole dal 2014 al 2018**

Fondo regionale eliminazione barriere architettoniche Contributi erogati anni 2014-2018			
Anno 2018		€ 2.784	
Anno 2017		€ 766	
Anno 2016		€ 4.218	
Anno 2015		€ 4.218	
Anno 2014		€ 4.500	

A livello locale l'Amministrazione attua il Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A) in funzione delle risorse finanziarie disponibili e nel corso del mandato sono in corso lavori di adeguamento delle infrastrutture comunali per complessivi € 39.000 di cui € 18.280 co-finanziati dalla Regione Toscana;

- **Erogazioni provenienti dal Fondo Morosità Incolpevole anni 2014-2018**

Fondo Morosità Incolpevole anni 2014-2018	
Anno 2018	€ 15.130
Anno 2017	€ 5.670
Anno 2016	€ 9.320
Anno 2015	€ 15.560
Anno 2014	€ 16.035

POLITICHE ABITATIVE

L'Amministrazione Comunale ha stipulato una convenzione per lo SportelloCasa con l'Associazione Immobiliare Sociale "Il Ponte Onlus" che ha consentito di attivare una serie di servizi di aiuto ai cittadini. Nel corso di questa legislatura si è provveduto a rinnovare il Bando per gli alloggi popolari e la loro assegnazione. Tutti gli alloggi di edilizia residenziale pubblica sono gestiti dalla S.p.e.s. (Società pistoiese edilizia sociale), una società a capitale interamente pubblico, che ha iniziato la propria attività operativa dal 1 Gennaio 2005, secondo quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 565/2004.

Tra le priorità di governo, l'Amministrazione comunale ritiene fondamentale il 'Piano di localizzazione e dimensionamento delle aree per l'edilizia residenziale pubblica' vigente che persegue gli obiettivi generali nell'ambito del Regolamento urbanistico comunale come strategia sociale non solo di risposta ad una domanda di alloggi "prima casa" a prezzo equo, ma anche strategia urbanistica di riqualificazione degli interventi con il riassetto e la riconfigurazione dei tessuti insediativi.

URBANISTICA

Siamo dotati degli atti di governo del territorio, quali il Piano Strutturale e il Regolamento Urbanistico n.2. Il Piano Strutturale definisce le indicazioni strategiche del territorio comunale, mentre il Regolamento Urbanistico definisce l'assetto e l'uso del territorio comunale regolando i processi di trasformazione in modo da renderli sostenibili e compatibili con l'esigenza primaria di conservare integre le risorse in coerenza con gli indirizzi ed i criteri generali fissati nel Piano Strutturale.

Nel corso del mandato entrambi gli strumenti sono stati oggetto di varianti di adeguamento e/o recepimento al fine di renderli coerenti e conformi agli atti e strumenti di governo del territorio sovraordinati PTC della Provincia e PIT della Regione, ed anche a seguito di accordi territoriali per esecuzione di opere pubbliche.

Due varianti approvate per il Piano strutturale ed una in itinere.

Una variante approvata per il Regolamento Urbanistico ed una in itinere.

Di fronte alla negativa congiuntura economica e come strumento di risposta per una ripresa economica l'Amministrazione comunale ha deciso di operare nell'espansione dei settori residenziale e produttivo attraverso l'approvazione di due varianti ai Piani Attuativi del Regolamento urbanistico.

SUAP COMMERCIO E AGRICOLTURA

Il Suap è il riferimento locale delle imprese, dei professionisti, e delle associazioni per la presentazione di pratiche e/o l'attivazione di quei procedimenti amministrativi che coinvolgono i vari enti e strutture pubbliche

di servizio. Il Suap è interfacciato con l'accettatore unico regionale 'STAR' quale applicativo a cui fare riferimento.

Prosegue l'attività del Centro Commerciale Naturale di Pieve a Nievole quale aggregazioni di imprese commerciali, turistiche, artigianali e di servizi di enti su un'area geografica definita, il cui scopo è valorizzare il territorio e rendere competitivo il commercio di vicinato promuovendo le imprese aderenti, utilizzando strategie di marketing comuni, organizzando eventi e attivando campagne di fidelizzazione e promozione. Significative sono le manifestazioni ed eventi organizzati per le principali festività e ricorrenze annuali, con particolare riferimento quelle relative alle festività natalizie.

Nel periodo del mandato sono perseguiti gli obiettivi dello sviluppo dell'agricoltura tradizionale, specializzata e delle attività connesse e compatibili con la tutela e l'utilizzazione delle risorse rurali.

Da segnalare il mantenimento attraverso il turismo locale e l'agriturismo del connubio tra agricoltura e l'utilizzo delle risorse rurali.

SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE E AFFARI SOCIALI

POLITICHE SOCIALI

Il settore delle politiche sociali negli ultimi 5 anni è cresciuto in modo esponenziale, per diversi fattori contingenti che hanno richiesto una attivazione immediata di iniziative e procedimenti ed il coinvolgimento di fasce di cittadinanza sempre più estese, data la complessità e l'espansione della recente crisi economica a fasce di utenza fino a poco tempo fa considerate non a rischio.

Il DPCM 159/2013 che ha visto l'introduzione dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente del nucleo familiare), la cui applicazione attuativa, avviata nel settore dall'estate del 2014, ha rivoluzionato l'accesso alle agevolazioni, sia tariffarie per i servizi a domanda, sia economiche e contributive per i bandi comunali e i progetti nazionali (SIA, REI)

L'Amministrazione Comunale di Pieve a Nievole nel corso del mandato ha attivato diverse azioni a difesa del reddito delle fasce più deboli, riuscendo ad ampliare e soddisfare la domanda di un bacino di utenza sempre più ampio, riuscendo a definire e consolidare un modello di Welfare municipale, ovvero una rete del sistema dei servizi socio-sanitari, con il coinvolgimento delle associazioni e unitamente alla Società della Salute.

A tal fine si sottolinea che oltre ai Bandi annuali per la richiesta di contributi economici già presenti (TARI, Servizio Idrico, Pacchetto Scuola), è stato introdotto, a partire dal 2015, anche il Bando per il rimborso delle bollette del gas metano, riuscendo ad erogare un maggior numero di contributi.

Tale azione di tutela e di aiuto economico è stata rafforzata dall'introduzione, dall'anno scolastico 2015-16, delle tariffe agevolate in base all'ISEE, presentato per i servizi scolastici (refezione-trasporto-attività estive-asilo nido) per consentire un accesso agevolato ai servizi, da parte delle famiglie e per contenere le aree di disagio relative alle prestazioni sociali per minorenni.

Per facilitare le famiglie ed i cittadini è stato sottoscritto, dall'anno 2015, un accordo con il CAF AMNIL per l'apertura di uno sportello settimanale, presso la sede comunale, adibito al rilascio della certificazione ISEE, a titolo gratuito.

L'integrazione degli stranieri, la cui presenza a Pieve a Nievole è considerata una risorsa per la nostra comunità, è stata consolidata attraverso lo Sportello informativo per migranti per agevolare i cittadini migranti e italiani presenti sul territorio nel percorso di accesso ai servizi, fornendo informazioni e consulenza sulle pratiche di rinnovo e/o rilascio dei titoli di soggiorno, sul ricongiungimento familiare, sulla legislatura specifica, sui servizi offerti dal territorio.

Il Comune, inoltre, ha aderito al progetto SPRAR di cui è capofila il Comune di Pistoia, accogliendo sul proprio territorio n° 2 strutture per gli stranieri che hanno ottenuto il titolo di rifugiati; in collaborazione con la Prefettura di Pistoia, invece, ospita n° 3 strutture abitative di prima accoglienza, dove sono presenti gli stranieri in attesa di riconoscimento. Entrambe le strutture (CAS e SPRAR) sono gestite da Cooperative specializzate nell'intercultura.

Nel 2017 inoltre è stata sottoscritta una specifica convenzione, per la realizzazione di attività di volontariato nell'ambito di progetti di inserimento sociale per migranti ospiti nel nostro territorio, che ha visto coinvolti diversi ragazzi per la piccola manutenzione dei giardini delle varie scuole e non solo. Nell'ambito della promozione di cittadinanza attiva, sono stati realizzati specifici progetti di servizio civile volontario.

L'Amministrazione Comunale all'inizio del presente mandato ha attivato l'Albo del Volontariato Civico, nel quale i cittadini residenti possono iscriversi per dare la propria disponibilità allo svolgimento di attività espressione di impegno sociale, negli ambiti del settore tecnico-culturale-sociale.

Relativamente alle azioni a sostegno delle politiche abitative, oltre il contributo affitti, in particolare per la gestione di interventi sociali a favore di cittadini in situazione di emergenza abitativa, l'Amministrazione Comunale in collaborazione con un'associazione, mette a disposizione dei nuclei familiari, a titolo gratuito, uno sportello dedicato presso la sede municipale, per le attività di organizzazione e reperimento di alloggi nel territorio del comune di Pieve a Nievole, contatti con le agenzie e con l'utenza, facendosi garante, se necessario, ed anticipare eventuali spese necessarie al contratto stesso tramite l'Associazione "Il Ponte".

L'Amministrazione Comunale, in un'ottica di politica sociale finalizzata al miglioramento e benessere dei propri cittadini, in modo particolare alle fasce più deboli della popolazione, come gli anziani, ha avviato, avvalendosi di associazioni di volontariato del territorio, progetti specifici a carattere sociale, quali Trasporto Sociale AutoAmica e Sportello di promozione sociale, che hanno lo scopo di facilitare i rapporti interpersonali e la partecipazione alla vita sociale dei cittadini con precaria autonomia logistica e con problematiche socio-assistenziali. Inoltre, annualmente, sono state sottoscritte convenzioni con l'Ass. Auser Volontariato Pieve a Nievole per progetti di pubblica utilità (Nonno Vigile), con obiettivo di coinvolgere gli anziani in attività socialmente utili, allo scopo di invertire quella tendenza emarginante, che vorrebbe collocare la popolazione anziana fuori dalla vita produttiva della comunità e farla diventare invece protagonista attiva ed indispensabile.

Dall'anno 2018, l'Amministrazione Comunale, ha favorito percorsi di inclusione sociale, integrazione ed inserimento lavorativo, a favore di propri cittadini, che versano in situazioni di disagio socio-economico e/o di emarginazione dal mercato del lavoro, tramite la partecipazione al Progetto SISL – Sistema di Inclusione Sociale e Lavorativa – attivato dalla Società della Salute Valdinievole, utilizzando parte dei fondi erogati dal Ministero dell'interno a favore dei comuni che accolgono richiedenti protezione internazionale. Il Decreto del 18 ottobre 2017 del Ministero dell'interno, infatti, relativo alla "Ripartizione delle risorse di 150 milioni di euro a favore dei Comuni che accolgono richiedenti protezione internazionale", ha consentito l'utilizzo di € 10.000,00 per finalità sociali, "premiando", in questo modo i comuni che accolgono sul proprio territorio migranti inseriti nelle varie strutture coordinate dalla Prefettura.

Scuola, formazione e cultura.

Questa amministrazione ha posto come punto centrale l'investimento sul futuro della comunità cittadina attraverso la scuola, la formazione e la cultura.

Dal punto di vista strutturale sono state investite somme significative nella messa a norma sismica, nella sicurezza e nell'efficientamento energetico per garantire alla popolazione scolastica una vita sana in strutture scolastiche adeguate.

Si è vista anche la progettazione di un unico plesso della scuola primaria per un importo di oltre 3 milioni di euro, volto a unificare i due plessi esistenti, al fine di rendere la didattica efficiente e rispondente non solo ai bisogni educativi attuali ma anche alle più innovative modalità di erogazione della stessa. Tale progettazione si colloca 19^a nella graduatoria regionale per l'ottenimento dei MUTUI BEI mediante i quali l'opera è finanziabile.

Analogamente agli interventi di natura strutturale si è agito in parallelo alla realizzazione di interventi di miglioramento dei servizi collaterali alla scuola dell'obbligo, servizi propulsivi nella frequenza di quest'ultima. Nonostante sopravvenute disposizioni legislative abbiano causato significative decurtazioni nella disponibilità sia di risorse umane che finanziarie, l'Amministrazione Comunale ha mantenuto l'obiettivo di sostenere le famiglie, le scuole e gli studenti dando continuità agli investimenti educativi, per garantire l'accesso alla formazione e al diritto allo studio, garantendo, nella forma di gestione diretta, i

servizi di refezione scolastica, trasporto scolastico e servizio pre-scuola, concordandone le modalità organizzative con l'Istituto Comprensivo " G. Galilei" ed in base alle esigenze degli utenti.

Nell'ambito dell'educazione alimentare, incrementata e promossa sia come elemento formativo per una consapevolezza sempre più estesa dell'alimentazione sana e fonte di benessere, sia come anello di una catena più ampia che vede la crescita dei prodotti della filiera corta e quindi di un maggior utilizzo dei prodotti biologici nel menù scolastico.

In quest'ambito si colloca anche il progetto "merendiamo", al quale da anni, l'Amministrazione Comunale collabora con le scuole dell'Istituto Comprensivo, fornendo frutta fresca, e/o yogurt, una volta alla settimana, per la merenda della mattina, con l'obiettivo di aiutare i bambini a modificare le abitudini ed i comportamenti alimentari indirizzandoli verso il consumo di alimenti sani.

Degno di nota è il grande lavoro fatto dalla Commissione mensa, sempre attenta ai bisogni alimentari dei ragazzi, conciliando a pieno le esigenze dei singoli con le regole per una buona nutrizione.

L'amministrazione comunale ha lavorato costantemente in sinergia con la dirigenza dell'istituto comprensivo Galilei e con il corpo docente delle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio, cercando di far fronte alle richieste avanzate. Annualmente sono stati erogati all'Istituto Comprensivo Galilei 18.000,00 euro per la parte amministrativa e circa 5.000,00 euro per progetti didattici extracurricolari, finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa, relativamente alla fascia 3/14 anni.

Nell'ottica del miglioramento dei servizi del diritto allo studio, il comune di Pieve a Nievole, in sinergia con l'istituzione scolastica, ha istituito due classi prime a tempo pieno alla scuola primaria Leonardo Da Vinci ed è in via di definizione una nuova prima a tempo pieno nel plesso De Amicis.

Il comune di Pieve a Nievole, annualmente, ha collaborato ai lavori della Conferenza Zonale dell'Istruzione per la realizzazione dei Progetti Integrati di Area, e la relativa richiesta di finanziamenti, alla Regione Toscana, ai sensi della Legge R.T. n. 32/2000, finalizzati a progetti ed attività, rivolte ai bambini e ragazzi, frequentanti le scuole del territorio.

La continuità e la partecipazione nel settore educativo è anche quella relativa alle attività ricreative estive (Area Gioco (3-6) e Gioca Estate (6-12) organizzate annualmente, che hanno il duplice scopo di offrire ai bambini/ragazzi uno spazio ludico stimolante e socializzante ed ai genitori un supporto nella conciliazione dei tempi di lavoro e tempi di cura dei propri figli, nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

Per rispondere alle esigenze e ai bisogni dei quali sono portatori i bambini e le loro famiglie, durante il mandato, l'Amministrazione Comunale ha investito, in modo particolare, nei servizi educativi 0-3, promuovendo il livello qualitativo dell'asilo nido, facilitandone l'accesso attraverso il binomio domanda/offerta corrispondente alle mutate e variegate esigenze delle famiglie, attraverso la realizzazione dei seguenti obiettivi:

- estensione dell'ammissione al servizio asilo nido, anche per bambini di età a partire dai dodici mesi, garantendo le modalità, i requisiti, nonché il rapporto numerico tra educatori e bambini, previsto dalla normativa vigente;
- Prolungamento orario di apertura giornaliera del servizio asilo nido fino alle ore 16 e del calendario scolastico fino al 31 luglio, in continuità con i servizi attivati negli anni precedenti;
- la realizzazione del servizio Spazio Gioco Bambini/Genitori, rivolto alle famiglie con bambini nella fascia di età 3 mesi/6 anni, negli spazi dell'asilo nido comunale, con la guida e gestione del laboratorio con personale specializzato, con partecipazione gratuita.

Relativamente ai Servizi educativi integrativi, con l'approvazione del nuovo Regolamento dei servizi educativi prima infanzia, approvato con deliberazione CC n° 56 del 28/11/2014, che ha la finalità di promuovere la continuità educativa orizzontale e verticale, sono stati attivati anche percorsi di educativa familiare e sostegno alla genitorialità, incontri a tema, iniziative condivise che coinvolgono i bambini dell'asilo nido e della scuola dell'infanzia ed i loro genitori, per favorire la continuità e la partecipazione nel processo educativo.

Dall'anno 2018, l'Amministrazione Comunale ha sostenuto la domanda delle famiglie del servizio asilo nido, attraverso una riduzione tariffaria delle rette, utilizzando i fondi statali messi a disposizione dal Piano di azione Nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato dei servizi di educazione ed istruzione per le bambine ed i bambini dalla nascita fino a sei anni, di cui al D.Lgs. 65/2017.

La volontà dell'Amministrazione Comunale di promuovere e far crescere ulteriormente le attività culturali e i servizi propri della Biblioteca Comunale, si sono realizzate sia con la collaborazione delle associazioni culturali del territorio, con eventi, progetti e iniziative rivolte a tutta la cittadinanza, sia con le proposte, variegata e originali, articolate in base alla fascia di età, che sono state proposte in modo continuativo presso la Biblioteca stessa.

Relativamente alla Biblioteca Comunale, concepita sempre più come spazio di educazione permanente rivolta a tutta la cittadinanza, oltre alle proposte legate alla promozione della lettura e similari, quali, per citarne alcune: "Bibliotè: un tè con l'autore", ciclo periodo di incontri aperti a tutta la cittadinanza, con lo scopo di promuovere la conoscenza di autori e storie locali e "Progetto "Premio al lettore": con lo scopo di individuare, annualmente, la graduatoria degli utenti che hanno preso in prestito e letto il maggior numero di libri, per valorizzare e per garantire una maggior fruibilità della nostra biblioteca sono stati realizzati interventi significativi, anche, per portarla "al di fuori" dello spazio abituale:

-Progetto "Biblioteca in Piazza":nell'ambito del mercato settimanale di "Campagna Amica" è stato realizzato uno stand con le novità editoriali, con il relativo prestito.

-Progetto "Biblioteca fuori di sé": presso i negozi che hanno aderito al nostro invito (parrucchieri) è stato creato un punto di esposizione e prestito in modo da facilitare e promuovere la conoscenza dei servizi bibliotecari e in primis dei libri della Biblioteca.

-Istituzione di una "Little Free Library", presso il Verde Pubblico della zona Vergaiolo, ovvero una mini Biblioteca di quartiere, il cui obiettivo principale è quello di promuovere la lettura, ma anche, contemporaneamente rafforzare lo spirito di comunità: la mini biblioteca, infatti, riunisce le persone e promuove al contempo il piacere per la lettura, attraverso lo scambio gratuito di libri;

Dall' anno 2017, a seguito dell'espletamento di una gara, è stato iniziato un percorso di potenziamento e qualificazione dei servizi bibliotecari, garantendo un incremento della qualità dei servizi stessi, anche mediante personale esterno qualificato. L'integrazione di personale ha potuto, inoltre, garantire l'apertura della biblioteca al pubblico, per i servizi di informazione, prestito ect., con un orario più ampio e, quindi, più rispondente alle necessità dei nostri cittadini e consentire l'attivazione, in forma continuativa, di laboratori di lettura rivolti ai bambini e alle classi delle scuole del territorio comunale, oltre ad uno Sportello Informa Giovani, comprensivo anche di un supporto nella ricerca/offerta lavoro;

E' stato dato un ampio spazio alla fascia d'età 3/12 anni attraverso laboratori guidati e spazi di lettura e incontro.

Relativamente alle iniziative prettamente culturali, si evidenzia la valorizzazione e diffusione sul territorio della memoria storica locale attraverso mostre di Pittura, rassegne letterarie, premi e seminari, lasciando ampio spazio agli studiosi e agli artisti locali per valorizzarne il talento e caratterizzarne l'appartenenza territoriale, oltre alla realizzazione di progetti ed eventi aperti a tutta la cittadinanza e proposti con cadenza annuale, quali:

-"Noi della Pieve in festa per il 25 aprile e 1° maggio" con la collaborazione delle varie Associazioni del territorio, iniziative ricreative estive, Preludio d'autunno, "Presepe Vivente", realizzato con la collaborazione della Parrocchia, del Centro Commerciale Naturale, e delle varie associazioni, che ha visto la partecipazione dell'intera comunità pievarina;

Nell'ambito della promozione paesaggistico/turistica e della valorizzazione delle peculiarità del territorio, in collaborazione con il Comune di Montecatini Terme, abbiamo aderito alla manifestazione annuale denominata "Open Week Valdinievole", veicolo importante per la promozione del territorio della Valdinievole sia a livello nazionale che europeo con il nostro sentiero in località Poggio alla Guardia, oltre ai percorsi paesaggistici rilevanti ("Ponte di Dante") e alle opere di significativo pregio artistico presso la Parrocchia dei SS. Pietro Apostolo e Marco Evangelista.

Nell'anno 2015, in sinergia con i Comuni della Valdinievole, con lo scopo di valorizzarne il territorio, l'Amministrazione Comunale ha partecipato al progetto "La contea della Valdinievole: la storia ed il gusto", durante la manifestazione "Fuori Expò 2015" a Milano.

Per la promozione e valorizzazione turistica del territorio, dall'anno 2018, l'Amministrazione ha aderito al progetto webApp "QualcosaDaFare.it", una guida turistica interattiva che mette a disposizione, velocemente tutte le informazioni del territorio (eventi, iniziative);

ENTRATE TRIBUTARIE

L'Amministrazione ha dato subito avvio alla riorganizzazione degli uffici e dei servizi, investendo nel Settore Entrate mediante l'implementazione dello stesso, a partire da giugno 2014, con un'ulteriore unità lavorativa e nella costante formazione degli appartenenti al servizio.

Successivamente, con delibera della G.C. n. 62 del 21 maggio 2015, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno costituire un gruppo di lavoro a sostegno dell'intensificazione dell'attività accertativa attraverso il coinvolgimento di altre strutture comunali, quali gli uffici Tecnico, Urbanistica, SUAP, Anagrafe e Polizia Municipale, finalizzata anche alla trasmissione di segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate ed agli altri enti eventualmente coinvolti.

A seguito di quanto sopra, l'ufficio tributi ha curato la redazione di un progetto, denominato "Ottimizzazione del contrasto all'evasione per una maggiore equità fiscale", il quale ci ha permesso di chiedere ed ottenere il sostegno finanziario massimo previsto dal Regolamento regionale n. 16/R/2014 attuativo dell'articolo 15 della L.R. 68/2011 concernente il sistema integrato di contrasto all'evasione fiscale.

Il progetto in argomento si inserisce nel contesto e si pone come proposito quello di attivare una serie di interventi che consentano un miglioramento delle dotazioni informatiche dell'Ente, volte ad un maggior controllo del proprio territorio con la finalità di raggiungere una maggiore efficienza amministrativa alla base dell'obiettivo di equità fiscale.

L'attività accertativa svolta nel quinquennio ha portato ai seguenti risultati:

LOTTA EVASIONE

ANNO	ICI / IMU ACCERTATO	TARI ACCERTATO DA RECUPERO	TOTALI
2014	€ 140.000,00	-	€ 140.000,00
2015	€ 223.000,00	60.000,00	€ 283.000,00
2016	€ 447.417,17	88.000,00	€ 535.417,17
2017	€ 400.000,00	148.429,37	€ 548.429,37
TOTALE	€ 1.210.417,17	296.429,37	€ 1.506.846,54

Aperture straordinarie ufficio tributi per assistenza ai contribuenti

A seguito dell'introduzione del nuovo **Tributo per i Servizi Indivisibili – TASI** l'Amministrazione per mezzo del proprio ufficio tributi, nell'ambito della fornitura di adeguata informazione, formazione e agevole accesso ai servizi, si è proposto l'obiettivo di rendere il contribuente autonomo, *(ovvero di dargli la possibilità di evitare l'aggravio dei costi relativi all'assistenza, al calcolo ed alla compilazione dei modelli F24 necessari per il versamento in autoliquidazione del nuovo Tributo per i Servizi Indivisibili – TASI, compreso quello in ravvedimento e la relativa dichiarazione)*, implementando il software già presente per l'IMU, sul sito istituzionale dell'Ente, con l'ulteriore funzionalità Tasi e provvedendo all'alfabetizzazione ed all'assistenza del contribuente, su richiesta dello stesso.

Negli anni 2014 e 2015, in vista del pagamento della prima rata **TASI**, l'ufficio tributi ha effettuato aperture

straordinarie pomeridiane nelle tre settimane precedenti le scadenze di acconto e saldo, per supportare i contribuenti nel calcolo del dovuto e nella compilazione dei moduli di pagamento F24. Il servizio è stato fruito da circa **1000** contribuenti.

Nel corso degli anni è stato sempre più incoraggiato l'utilizzo di sistemi alternativi (digitali) agli ordinari contatti per la soluzione delle problematiche poste dai contribuenti e loro intermediari, riducendo la necessità di recarsi personalmente presso gli stessi.

Aggiornamento Regolamento Iuc

A seguito a quanto previsto dall'art. 17 della L. 19.8.2016, n. 166, recante "Disposizioni concernenti la donazione e la distribuzione di prodotti alimentari e farmaceutici a fini di solidarietà sociale e per la limitazione degli sprechi", che prevede l'aggiunta all'articolo 1, comma 652, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, del seguente periodo: *«Alle utenze non domestiche relative ad attività commerciali, industriali, professionali e produttive in genere, che producono o distribuiscono beni alimentari, e che a titolo gratuito cedono, direttamente o indirettamente, tali beni alimentari agli indigenti e alle persone in maggiori condizioni di bisogno ovvero per l'alimentazione animale, il comune può applicare un coefficiente di riduzione della tariffa proporzionale alla quantità, debitamente certificata, dei beni e dei prodotti ritirati dalla vendita e oggetto di donazione»*,

Il Comune di Pieve a Nievole ha deciso nel 2017 di introdurre nel proprio regolamento TARI l'agevolazione di cui al precedente comma a favore delle attività commerciali, industriali, professionali e produttive in genere, che producono o distribuiscono beni alimentari.

Nel 2018 l'Amministrazione Comunale, al fine di perseguire la lotta contro il gioco d'azzardo, e le conseguenti patologie (Iudopatia), ha inoltre previsto agevolazioni applicabili sulla tassa rifiuti (TARI) in favore degli esercenti di locali pubblici, nell'intento di incentivare la dismissione e la non installazione di slot machine o altre attrezzature per scommesse.

L'agevolazione si concretizza in una riduzione del 20% della TARI sia della quota fissa che di quella variabile, per gli esercizi commerciali che non installeranno gli apparecchi da gioco di cui all'art. 110 – comma 6 – del TULPS (AWP o NEW LOT, VLT) e apparecchiature per scommesse sportive e si impegneranno a non installarli per un periodo minimo di cinque anni.

Ha inoltre previsto un "bonus" straordinario una tantum di € 500 ai locali pubblici che dismetteranno le suddette apparecchiature e si impegneranno a non ripristinarle per cinque anni.

In generale, nel rispetto degli equilibri di bilancio, che hanno vincolato non poco le scelte dell'Amministrazione, si può affermare che la linea generale dell'Ente è stata sempre orientata a favore delle fasce più deboli. Si rammenta a tal proposito la scelta adottata dal nostro Comune nel 2014 in materia di TASI, applicando la tassa in misura minima alle sole abitazioni principali, escludendo i fabbricati, iscritti catastalmente nelle categorie A4, A5 e A6 (tipo popolare, ultrapopolare e rurale) associabili alle categorie più deboli, ed agli immobili strumentali all'attività agricola, senza gravare sugli inquilini, al contrario di quanto è successo in altre realtà, anche limitrofe. (Per rimanere in tema di abitazione principale (non di lusso) da ricordare che sulla stessa, dall'anno 2016, in applicazione delle disposizioni governative, non è più dovuta neppure la Tasi).

LO SPORT

Il Comune di Pieve a Nievole vanta un discreto numero di associazioni, molte delle quali sportive, indice di vivacità del territorio e di coinvolgimento dei giovani nelle attività organizzate sullo stesso. Con l'obiettivo di costituire un ambito permanente d'incontro tra queste associazioni e quelle del tempo libero, che fosse strumento di collaborazione anche con gli altri soggetti operanti, oltre che nel campo sportivo, anche in quello turistico e culturale, nel novembre 2014 l'Amministrazione ha istituito la Consulta dello Sport, Turismo e Cultura, e approvato il relativo regolamento. Il nuovo organismo ha supportato l'Ente nella programmazione congiunta e coordinata di eventi sportivi tendenti non solo alla maggior valorizzazione dell'associazionismo ma anche e soprattutto allo sviluppo del territorio.

SPAZI PAZZI di Sport

Nel 2014 ha avuto avvio l'iniziativa "SPAZI PAZZI di Sport", promossa e organizzata dall'Amministrazione e svolta gratuitamente grazie alla collaborazione delle Associazioni Sportive presenti sul territorio. Ripetuta negli anni, ha visto man mano aumentare l'adesione. L'attività, svolta nel mese di luglio, per 3/4 settimane,

si è posta l'obiettivo di portare a conoscenza dei giovani dai 13 ai 19 anni le varie attività sportive, valorizzandole e promuovendole come strumenti che favoriscono la socializzazione e la crescita personale.

Torneo di Calcio a 5

Tra le iniziative organizzate dalle Associazioni sportive e culturali locali, ideato nel 2015, l'Amministrazione ha promosso il Torneo di Calcio a 3 "AMARCORD – IL GABBIONE PIEVARINO", comprendente dal 2016 il Trofeo Don Marino Mori, svoltosi fino al 2017 nel secondo fine settimana del mese di luglio nella piazza XXVII Aprile.

Nell'anno 2018 il torneo è stato modificato e organizzato in collaborazione con l'A.S.D. Granducato. Il 1° Torneo dei Rioni comune di Pieve a Nievole – 1° Trofeo Davide Ignudi", si è svolto quindi dall'11 al 27 luglio presso l'Area a Verde Pubblico Colonna.

Progetto Cinema & Sport

Nel 2016 l'Amministrazione ha dato avvio e realizzato, tra gli altri, il progetto Cinema & Sport, svoltosi in collaborazione con l'Associazione *Cantiere di Critica Culturale* e con l'Associazione Sportiva Dilettantistica C.S. *Aletica Valdinievole Rione Empolese*. Nel tempo gli incontri, sono stati caratterizzati e animati, oltre che dalla proiezione di film dedicati allo sport, dalla presenza di alcuni suoi protagonisti, tra questi, Mario Boni ex giocatore ed allenatore di basket, il karateta Cristiano Mazzoni, i calciatori Zanon, Hamlili, Varano, la vice capitana della squadra femminile pistoiese Chiara Carradori, il giocatore internazionale di Baseball Luca Panerati, la partecipazione del giornalista Gianluca Barni e la psicologa dello Sport Caterina Delcoro, figlia del compianto allenatore Roberto Delcoro, il giovane ballerino pistoiese Francesco Mura, l'arbitro internazionale di boxe Luigi Boscarelli, il campione europeo pesi-piuma Piero Morello e il campione italiano pesi leggeri Conte Massimo.

Confermato per la terza edizione 2018/2019, il progetto è attualmente in corso.

Special Olympics 2018

Organizzata sull'intero territorio della Valdinievole, la XXXIV edizione dei Giochi Nazionali Estivi Special Olympics è stata la più grande *Nazionale Special Olympics* di sempre, per numero di atleti coinvolti e per gli sport in gara.

Il nostro Bocciodromo si è visto protagonista ospitando le gare tenutesi nei primi dieci giorni di giugno.

L'esperienza ha lasciato un segno indelebile sul territorio, ora ancor più ricco e pronto ad accogliere ed includere le persone con disabilità intellettive.

Il Comitato Special Olympics per annunciare l'evento ha organizzato il "Torch Run", una corsa a staffetta che ha visto come protagonisti Atleti e rappresentanti del movimento sportivo territoriale a scorta della "Fiaccola della Speranza", con l'obiettivo di portare il messaggio di integrazione ed inclusione, di cui è latore lo stesso Special Olympics.

In occasione del passaggio della Torcia nel Comune di Pieve a Nievole, l'Amministrazione ha organizzato a sua volta, in collaborazione con l'Istituto comprensivo G. Galilei, una manifestazione a supporto dell'evento, tenutasi nella Piazza XXVII Aprile, partecipata dai ragazzi frequentanti le scuole medie ed elementari.

Varie

Nel corso dell'anno 2017 sono stati predisposti gli atti necessari alla realizzazione del campo da Beach Volley presso l'area a Verde Pubblico Riani. L'impianto è stato inaugurato il 25 giugno 2017 con l'evento "Volley insieme on the beach" partita di apertura del torneo di Beach Volley che si è tenuto nel successivo mese di luglio.

Seppur piccolo contributo, per fronteggiare la carenza di impianti sportivi disponibili sull'intero territorio della Valdinievole, determinatesi negli ultimi anni, nel 2017 è stata stipulata con l'istituto Comprensivo "Galilei" una convenzione per l'utilizzo della palestra della scuola primaria "E. De Amicis" in orario extrascolastico mettendola a disposizione delle associazioni sportive del territorio.

Nel corso degli anni sono stati oggetto di patrocini e collaborazione varie iniziative sportive organizzate dalle associazioni ubicate nel territorio tra cui:

- la ciclo-sportiva Gran Fondo di Montecatini Terme svoltasi nel mese di giugno 2015. Dal 2016 si svolge nel mese di settembre.
- Pistoia Abetone: che si svolge ogni anno nel mese di giugno
- La manifestazione "Basket sotto l'albero" svoltasi nel dicembre 2016
- Il "XXIII Meeting Nazionale Universitario di Tiro a Volo 2016"
- Il torneo di primavera che si svolge ogni anno c/o il centro sportivo la Palagina
- La "Millemiglia" del 20 maggio 2017

- Il 14° Campionato del Mondo di Basket Fimba" – svoltisi dal 30 giugno al 9 luglio 2017 compresi.
- Il Premio APOXYOMENES e FILIPPIDE con cena di Gala e consegna riconoscimenti ad atleti appartenenti alle Forze dell'Ordine e alle Forze Armate medagliati alle olimpiadi e paralimpiadi di Rio 2016;
- corsi gratuiti antibullismo (rivolto agli alunni delle classi 4° e 5° della scuola primaria e classi 1°, 2° e 3° della scuola secondaria di primo grado) e Stalking (rivolto alle donne al fine di insegnare i concetti base della difesa personale).

Nel corso del quinquennio si è inoltre provveduto alla predisposizione del nuovo regolamento per la promozione delle attività sportive e ludico motorie e modalità di gestione ed uso degli impianti sportivi comunali allineandolo alla nuova normativa regionale, e all'esperimento delle procedure di affidamento, e in alcuni casi al rinnovo, delle convenzioni delle quattro aree a verde pubblico attrezzato (Colonna, Empolese, Riani, Via Nova), del Bocciodromo e della Palestra, giunte a scadenza in tale periodo. Nei casi di rinnovo le Associazioni interessate si sono impegnate e hanno realizzato opere di miglioramento sugli stessi assumendosi spese straordinarie altrimenti di competenza dell'Amministrazione determinando quindi un risparmio sul nostro bilancio.

VIGILANZA E SICUREZZA

E' stato implementato l'impianto di Videosorveglianza con nuove e performanti videocamere, adeguando anche quelle esistenti al progresso tecnologico. Sempre nell'ambito della videosorveglianza, è stato installato un punto di lettura targhe in via Roma nei pressi dell'uscita dell'autostrada direzione Pieve a Nievole. E' stata attivata la connessione tra l'impianto di videosorveglianza comunale e la Centrale operativa dei Carabinieri con visione delle immagini riprese dalle videocamere in così detto "tempo reale". Si è proceduto ad una riorganizzazione degli spazi interni dei locali del Comando Polizia Municipale, rendendoli coerenti e funzionali alle competenze di polizia attinenti alla struttura; rendendoli allo stesso tempo accoglienti per le persone che vi accedono.

Viene mantenuta la stretta collaborazione tra le Forze di polizia dello Stato e la Polizia Municipale, la quale si fa carico della rilevazione di tutta la sinistrosità stradale interessante il territorio comunale, nell'orario ordinario di servizio, al fine di non oberare di tale incombenza le pattuglie di pronto intervento, rendendo maggiormente efficiente l'espletamento della loro attività, in una ottica di tacita divisione dei compiti, seppur in ragione delle medesime competenze. A tal fine è stato acquisito una autovettura specificatamente attrezzata ad "ufficio mobile" per la rilevazione degli incidenti stradali.

PROTEZIONE CIVILE

E' stato approvato l'aggiornamento del Piano comunale di protezione civile, che tuttavia dovrà essere oggetto di ulteriore verifica in ragione della nuova normativa nazionale (D.Lgs 1/2018), la quale introduce il concetto di "Cittadinanza attiva", nella prevenzione del rischio di danno alla vita umana.

E' stato mantenuto l'apporto del Volontariato di protezione civile per quanto attiene la Vigilanza antincendio boschivo la cui competenza è in capo al Comune, con l'organizzazione delle attività di salvaguardia del patrimonio boschivo. Sono state istituite proprie squadre Antincendio boschivo, ai sensi della L.R. 39/2000, mediante convenzione con associazione di volontariato.

Non di meno, è in corso la predisposizione degli atti inerenti la convenzione, con associazioni di volontariato per la gestione delle emergenze di protezione civile, in attuazione del Piano comunale di protezione civile. Al momento, le emergenze sono "coperte" da personale comunale.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvati da apposito decreto del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri positivi	0 su 10	0 su 10

In fase di rendicontazione della gestione 2017 e 2018 sono stati calcolati anche i nuovi parametri per gli enti strutturalmente deficitari approvati dall'Osservatorio per la Finanza degli Enti Locali nella seduta del 20 febbraio 2018. L'applicazione di tali parametri avviene in via sperimentale in attesa di testarne la validità nella segnalazione delle criticità finanziarie:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri oltre i valori soglia individuati dall'Osservatorio	0 su 8	0 su 8

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO
--

3 Attività normativa

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

Modifica/Adozione	Anno	Provvedimento
Regolamento dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia - Approvazione.	2014	Delib. CC n. 30 del 26/06/2014
Regolamento Stralcio per 'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi' - Modifiche.	2014	Delib. GC n. 47 del 11/06/2014
Avvio del procedimento per la formazione del Regolamento Urbanistico n° 2, art. 15 L.R. 3.01.2005 n° 1 e s.m.i. e contemporaneo avvio del procedimento di V.A.S., art. 23 L.R.12.02.2010 n° 10 e s.m.i..	2014	Delib. GC n. 76 del 30/07/2014
Approvazione del Regolamento per la disciplina della I.U.C. (Imposta Unica Comunale).	2014	Delib. CC n. 33 del 30/08/2014
Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche. Approvazione regolamento e aliquote anno 2014.	2014	Delib. CC n. 42 del 29/09/2014
Volontariato Civico - Approvazione Regolamento.	2014	Delib. CC n. 45 del 29/09/2014
REGOLAMENTO URBANISTICO N° 2 - ADOZIONE - (Art. 17 e segg. L.R. n° 1/2005 e successive modifiche e integrazioni).	2014	Delib. CC n. 46 del 14/10/2014
Istituzione Consulta Comunale per la Cultura, lo Sport e il Turismo e Approvazione Regolamento.	2014	Delib. CC n. 53 del 28/11/2014
Riconoscimento delle unioni civili. Istituzione del Registro amministrativo delle unioni civili e approvazione del relativo regolamento.	2014	Delib. CC n. 55 del 28/11/2014
Regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia Zona Educativa Valdinievole - Approvazione	2014	Delib. CC n. 56 del 28/11/2014
Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari. Modifica Art. 51 comma 2.	2015	Delib. CC n. 2 del 30/01/2015
REGOLAMENTO URBANISTICO n. 2 adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 14.10.2014 - CONTRODEDUZIONI ALLE OSSERVAZIONI - APPROVAZIONE	2015	Delib. CC n. 9 del 31/03/2015
Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale - I.U.C. - Modifiche.	2015	Delib. CC n. 12 del 28/04/2015
Regolamento per la "promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludicomotorie-ricreative e modalità di affidamento di impianti sportivi". Approvazione.	2015	Delib. CC n. 18 del 08/06/2015

Comune di PIEVE A NIEVOLE (PT)

Regolamento per la gestione del Centro Sociale per Anziani - Approvazione	2015	Delib. CC n. 27 del 29/07/2015
Progetto "Premio al lettore" Approvazione Regolamento.	2016	Delib. GC n. 17 del 04/02/2016
Regolamento Edilizio Comunale - Modifiche ed integrazioni.	2016	Delib. CC n. 19 del 12/04/2016
Modifica al Regolamento comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.	2016	Delib. CC n. 20 del 12/04/2016
Aggiornamento Regolamento Comunale per la disciplina della Videosorveglianza per aumento della consistenza dell' impianto esistente.	2016	Delib. GC n. 59 del 21/04/2016
Delibera C.C. n. 20 del 12 aprile 2016 relativa a "Modifica al Regolamento comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche" - Rettifica.	2016	Delib. CC n. 28 del 29/04/2016
Comunicazione Deliberazione GC n. 59 del 21/04/2016 relativa a: Aggiornamento Regolamento Comunale per la disciplina della Videosorveglianza per aumento della consistenza dell'impianto esistente.	2016	Delib. CC n. 30 del 08/06/2016
Approvazione delle modifiche e integrazioni al Regolamento Comunale di Polizia Urbana vigente.	2016	Delib. CC n. 31 del 08/06/2016
Determinazione entità degli importi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al Regolamento di Polizia Urbana.	2016	Delib. GC n. 92 del 23/06/2016
Regolamento L.O.D.E. Pistoiese relativo alle modalità di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica. Approvazione.	2016	Delib. CC n. 53 del 12/10/2016
Regolamento comunale per la concessione di incentivi per la rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto. Approvazione.	2017	Delib. CC n. 5 del 23/01/2017
Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri enti del comparto - approvazione.	2017	Delib. GC n. 31 del 16/02/2017
Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale - I.U.C. - Modifiche al Regolamento - componente Tassa Rifiuti (TARI).	2017	Delib. CC n. 20 del 21/03/2017
Regolamento per l'applicazione dell'istituto dell'accertamento con adesione ai tributi comunali approvazione.	2017	Delib. CC n. 27 del 21/03/2017
Regolamento Stralcio per 'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi' - Modifiche.	2017	Delib. GC n. 107 del 17/08/2017
Regolamento Stralcio per 'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi' - Modifiche.	2017	Delib. GC n. 140 del 26/10/2017
Regolamento per il rilascio del certificato di idoneità dell'alloggio. Approvazione.	2017	Delib. CC n. 66 del 30/11/2017
Variante al Piano Strutturale al Regolamento Urbanistico comunale vigenti - Indirizzi.	2017	Delib. GC n. 169 del 21/12/2017
Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale - I.U.C. - Modifiche al Regolamento - componente Tassa Rifiuti	2018	Delib. CC n. 6 del 28/02/2018

(TARI).		
Regolamento per la gestione dei rifiuti e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani - Approvazione.	2018	Delib. CC n. 17 del 26/03/2018
Protezione dei dati personali Regolamento Generale UE n.679/2016 - Primi adempimenti - Approvazione Registri dei trattamenti - Criteri organizzativi.	2018	Delib. GC n. 66 del 24/05/2018
Variante n. 1 al vigente Regolamento Urbanistico 2 - Variante semplificata ai sensi dell'art.30 della L.R. 65/2014 - Adozione.	2018	Delib. CC n. 32 del 13/07/2018
Approvazione Regolamento di Contabilità.	2018	Delib. CC n. 49 del 28/11/2018
Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 76 del D.Lgs. 56/2017 - Approvazione.	2018	Delib. GC n. 140 del 06/12/2018
Variante n.1 al Regolamento Urbanistico 2 - Variante semplificata ai sensi dell' art. 30 della L.R. 65/2014 - Controdeduzioni alle osservazioni e definitiva approvazione.	2018	Delib. CC n. 51 del 12/12/2018
Regolamento Comunale per la Disciplina delle Entrate Tributarie - Approvazione Modifiche.	2018	Delib. CC n. 53 del 12/12/2018

4 Attività tributaria

4.1 Politica tributaria locale.

4.1.1 Ici/Imu

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e, limitatamente all'IMU, per i fabbricati rurali strumentali):

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Dal 1° gennaio 2014 la Legge 27 dicembre 2013, n. 147 ("Legge di Stabilità 2014") e s.m.i. ha ridefinito la fiscalità immobiliare dei Comuni, istituendo l'imposta unica comunale (IUC), tributo formalmente unico, ma sostanzialmente articolato in tre diverse forme di prelievo: 1) una componente di natura patrimoniale o immobiliare: l'imposta municipale propria (IMU); 2) una componente sui servizi indivisibili erogati dal Comune, denominata TASI; 3) una componente sui rifiuti: la tassa sui rifiuti (TARI), del tutto simile alla precedente Tares, destinata a finanziare con i propri proventi i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Nella seguente tabella vengono riportate le aliquote applicate alle diverse fattispecie di imponibili come disposto dalla normativa vigente:

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,25%	0,25%	-	-	-
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili	-	-	-	-	-
Fabbricati rurali e strumentali	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

4.1.2 Addizionale IRPEF

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

Addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

4.1.3 Prelievi sui rifiuti

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	137,90	132,14	127,94	128,62	154,28

5 Attività amministrativa

5.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto, l'Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta,
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità e nel pareggio di bilancio,
- a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati.

Il sistema di controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi che, nel periodo di

mandato, sono riconducibili ai seguenti atti:

Adozioni atti rilevanti ai fini del controllo interno	2014	2015	2016	2017	2018
Assegnazione risorse ed obiettivi ai Responsabili - Approvazione PEG/PDO	111 del 30/09/14 126 del 30/10/14 137 del 29/11/14	101 del 30/07/15	62 del 21/04/16 110 del 20/07/16 133 del 13/10/16	55 del 8/04/16 91 del 3/07/17 135 del 20/10/17	39 del 19/03/18 91 del 12/07/18 120 del 18/10/18
Verifica avanzamento obiettivi					
Verifica attuazione programmi					

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici si conferma che, nel corso del mandato in esame, sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare, presso i responsabili degli uffici, la logica della direzione per obiettivi,
- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

Tali aspetti sono ben evidenziati nei valori esposti nella seguente tabella:

Obiettivi di gestione	2014	2015	2016	2017	2018
Numero obiettivi assegnati nel PEG/PDO	11	28	26	21	18
Numero obiettivi strategici	33	28	26	21	18
Numero indicatori associati agli obiettivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Media obiettivi per ufficio/servizio	4,71	4	3,71	3	3
Media indicatori per obiettivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.1.1 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato sono sintetizzati nella seguente tabella:

Descrizione	Inizio mandato	Fine mandato
Personale - Razionalizzazione della pianta organica (n. dipendenti)	50	45
Personale - Razionalizzazione degli uffici (n. uffici)	6	6
Lavori pubblici - investimenti programmati (in milioni di euro)	€ 535.468	€ 1.231.391
Lavori pubblici - investimenti impegnati (in milioni di euro)	€ 528.723	€ 1.231.009
Istruzione pubblica - Ricettività servizio mensa scolastica (n. utenti)	590	568
Istruzione pubblica - Ricettività servizio trasposto scolastico (n. utenti)	240	155
Istruzione pubblica - Ricettività servizio asili nido (n. utenti)	40	40
Ciclo dei rifiuti - % di raccolta differenziata	33,9%	n.d.
Servizi sociali - Livello di assistenza agli anziani (N. ore erogate)	230	238
Servizi sociali - Livello di assistenza all'infanzia (N. ore erogate)	1.500	1.656
Turismo - Iniziative per lo sviluppo turistico (n. iniziative realizzate)	1	5

5.1.2 Controllo strategico

Il Comune di Pieve a Nievole, ai sensi dell'art. 147 TUEL, **non è soggetto al controllo strategico.**

5.1.3 Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico/amministrativo.

Tali criteri sono stati formalizzati con apposito regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, adottato con delibera Giunta Comunale n. 21 del 27 marzo 2013, attualmente in fase di aggiornamento.

5.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL

L'Ente ha verificato il rispetto:

- dell'art. 1, commi 725,726,727 e 728 della Legge 296/06 (Entità massima dei compensi degli Amministratori di società partecipate in via diretta ed indiretta).
- dell'art. 1 comma 729 della Legge 296/06 (Numero massimo dei consiglieri in società partecipate in via diretta ed indiretta).
- dell'art. 1 comma 718 della Legge 296/06 (Divieto di percezione dei compensi da parte del Sindaco ed Assessori, se nominati membri dell'organo amministrativo di società partecipate).
- dell'1, comma 734 della Legge 296/06 (Divieto di nomina di amministratore in caso di perdite reiterate).

E' stata adottata la delibera di ricognizione di cui all'art. 3, comma 27, Legge 24 dicembre 2007 n. 244.

In epoca successiva all'adozione della medesima, l'Ente ha riconsiderato la sussistenza dei presupposti di legge per il mantenimento delle partecipazioni avendo riguardo al profilo della convenienza economica.

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

L'Ente ha presentato entro il 31 marzo 2016 alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti la relazione sui risultati conseguiti rispetto a quanto riportato nel piano presentato nel 2015 in ottemperanza a quanto disposto dal comma 612 della Legge 190/2014.

A tale proposito si fa riferimento agli atti del Consiglio Comunale n.5 del 31.03.2015, n. 11 del 22.03.2016 e n. 52 del 29.09.2017.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**6 Situazione economico-finanziaria**

Nelle tabelle che seguono viene mantenuta la previgente classificazione contabile ex DPR 194/96: è comunque riportato il dato sostanziale a cui si riferisce la classificazione con riferimento al nuovo Piano dei Conti Integrato di cui al D. Lgs. 118/2011.

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2014	2015	2016	2017	2018	
ENTRATE CORRENTI	6.373.551,39	6.149.529,63	5.811.146,33	5.899.455,06	5.082.199,07	-20,26%
ENTRATE DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONE CREDITI	550.801,02	429.644,36	628.791,31	625.892,04	1.339.190,99	143,14%
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	203.389,32	0,00	0,00	0%
TOTALE	6.924.352,41	6.579.173,99	6.643.326,96	6.525.347,10	6.421.390,06	-7,26%

Spese	2014	2015	2016	2017	2018	
SPESE CORRENTI	5.974.222,44	5.547.212,85	5.529.888,68	5.496.680,14	5.958.385,83	-0,27%
SPESE IN CONTO CAPITALE E DA INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	756.852,18	440.308,98	1.194.718,22	606.264,96	1.938.540,21	156,13%
RIMBORSO PRESTITI	159.992,54	168.081,49	130.906,55	134.670,73	140.761,45	-12,02%
TOTALE	6.891.067,16	6.155.603,32	6.855.513,45	6.237.615,83	8.037.687,49	16,64%

Partite di giro	2014	2015	2016	2017	2018	
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	509.064,29	740.774,09	909.449,70	750.793,52	872.914,47	71,47%
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	509.064,29	740.774,09	909.449,70	750.793,52	872.914,47	71,47%

6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio	2014	2015	2016	2017	2018
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
Avanzo applicato alla gestione corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	25.007,71
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	0,00	-57.267,46	9.483,30	24.260,91	73.638,12
Totale Titoli delle Entrate Correnti	6.373.551,39	6.149.529,63	5.811.146,33	5.899.455,09	6.420.724,00
Recupero Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	5.974.222,44	5.547.212,85	5.529.888,68	5.496.680,14	5.958.385,83
Rimborso prestiti	159.992,54	168.081,49	130.906,55	134.670,73	140.761,45
Differenza di Parte Corrente	239.336,41	376.967,83	159.834,40	292.365,13	420.222,55
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Rettifiche (+/-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	239.336,41	376.967,83	159.834,40	292.365,13	420.222,55
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	0,00	-497.764,23	357.417,38	-185.050,19	596.569,61
A) Entrate da alienazioni di beni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	550.801,02	429.644,36	628.791,31	625.892,04	1.339.190,99
B) Entrate da accensioni di prestiti	0,00	0,00	203.389,32	0,00	0,00
Totale A+B	550.801,02	429.644,36	832.180,63	625.892,04	1.339.190,99
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	756.852,18	440.308,98	1.194.718,22	606.264,96	1.938.540,21
Differenza di parte capitale	-206.051,16	-10.664,62	-362.537,59	19.627,08	-599.349,22
Entrate correnti destinate ad investimenti	239.336,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amm.ne applicato alla spesa c/capitale (eventuale)	0,00	510.000,00	95.000,00	230.000,00	138.020,00
Altre Rettifiche (+/-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale	33.285,25	1.571,15	89.879,79	64.576,89	135.240,39

* Gli importi riferiti all'esercizio 2018 sono dati di "pre-consuntivo", la scadenza del Rendiconto di Gestione 2018 è fissata al 30 aprile 2019.

** Per l'anno 2018 la parte di "Avanzo applicato alla gestione corrente" è relativa ai rinnovi contrattuali dei contratti dei dipendenti degli Enti Locali. Come stabilito dai principi di contabili, l'importo degli arretrati contrattuali era stato accantonato nel Risultato d'Amministrazione 2017 e applicato al momento dei rinnovi contrattuali.

6.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	5.029.095,57	5.100.165,71	5.540.614,84	5.071.934,86	6.029.641,88
Pagamenti	5.162.929,92	5.326.228,52	5.875.804,30	5.034.626,64	5.554.418,23
Differenza	-133.834,35	-226.062,81	-335.189,46	37.308,22	475.223,65
Residui attivi	2.404.321,13	2.219.782,37	2.012.161,82	2.204.205,79	2.603.187,58
Residui passivi	2.237.201,53	1.570.148,89	1.889.158,85	1.953.782,71	3.356.183,73
Differenza	167.119,60	649.633,48	123.002,97	250.423,08	-752.996,15
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	0,00	321.287,44	876.319,13	509.418,45	670.207,73
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	0,00	876.319,13	509.418,45	670.207,73	15.000,00
Differenza	0,00	-555.031,69	366.900,68	-160.789,28	655.207,73
Avanzo applicato alla gestione	0,00	510.000,00	95.000,00	230.000,00	0,00
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza	0,00	510.000,00	95.000,00	230.000,00	0,00
Avanzo (+) o disavanzo (-)	33.285,25	378.538,98	249.714,19	356.942,02	377.435,23

Risultato di amministrazione	2014	2015	2016	2017	2018
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (1)	0,00	574.302,30	823.006,89	1.265.034,96	0,00
Altri accantonamenti (1)	0,00	22.684,33	25.980,25	34.775,38	0,00
Vincolato	0,00	17.263,06	16.759,07	1.027,29	0,00
Per spese in c/capitale	418.436,11	64.693,79	99.992,68	64.576,89	0,00
Per fondo ammortamento	504.767,64	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	713.071,92	732.088,59	569.994,09	399.415,39	0,00
Totale	1.636.275,67	1.411.032,07	1.535.732,98	1.764.829,91	0,00

(1) Da compilare con riferimento ai risultati di amministrazione relativi agli esercizi finanziari 2015 e successivi

*Il risultato d'amministrazione 2018 è derivato da dati di "pre-consuntivo" e l'importo definitivo con la retiva scomposizione sarà definitivo con il Rendiconto di Gestione 2018 la cui scadenza è fissata al 30 aprile 2018 .

6.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

Fondo cassa e risultato d'amm.ne	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31.12	1.612.506,01	1.214.980,24	1.013.168,26	703.358,38	1.084.216,38
Totale residui attivi finali	3.843.908,38	3.484.000,42	3.345.031,44	4.136.181,16	5.152.966,22
Totale residui passivi finali	3.820.138,72	2.411.629,46	2.313.048,27	2.404.501,90	4.066.791,46
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	0,00	107.382,33	97.899,03	73.638,12	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	0,00	768.936,80	411.519,42	596.569,61	15.000,00
Risultato di amministrazione	1.636.275,67	1.411.032,07	1.535.732,98	1.764.829,91	2.155.391,14
Utilizzo anticipazioni di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	25.007,71
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	45.000,00	510.000,00	95.000,00	230.000,00	138.020,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	45.000,00	510.000,00	95.000,00	230.000,00	163.027,71

* Per l'anno 2018 la parte di "Avanzo applicato alla gestione corrente" è relativa ai rinnovi contrattuali dei contratti dei dipendenti degli Enti Locali. Come stabilito dai principi di contabili, l'importo degli arretrati contrattuali era stato accantonato nel Risultato d'Amministrazione 2017 e applicato al momento dei rinnovi contrattuali.

7 Gestione residui

RESIDUI ATTIVI							Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione	
	primi anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati			Da riportare
A) Entrate Tributarie		1.608.669,80	887.380,76	0,00	0,00	1.608.669,80	721.289,04	1.526.790,52	2.248.079,56
B) Entrate da Contributi e trasferimenti		76.756,00	76.406,00	0,00	0,00	76.756,00	350,00	86.747,61	87.097,61
C) Entrate Extratributarie		729.427,75	352.760,24	0,00	0,00	729.427,75	376.667,51	558.392,27	935.059,78
Totale Entrate Correnti (A+B+C)		2.414.853,55	1.316.547,00	0,00	0,00	2.414.853,55	1.098.306,55	2.171.930,40	3.270.236,95
D) Entrate da alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione crediti		217.013,96	102.411,84	0,00	0,00	217.013,96	114.602,12	225.658,44	340.260,56
E) Entrate da accensione di prestiti		203.389,32	0,00	0,00	0,00	203.389,32	203.389,32	0,00	203.389,32
F) Entrate da servizi per conto di terzi		23.869,16	579,90	0,00	0,00	23.869,16	23.289,26	6.732,29	30.021,55
Totale Entrate (A+B+C+D+E+F)		2.859.125,99	1.419.538,74	0,00	0,00	2.859.125,99	1.439.587,25	2.404.321,13	3.843.908,38

Comune di PIEVE A NIEVOLE (PT)

RESIDUI ATTIVI									
ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione	
A) Entrate Tributarie	2.668.070,12	1.032.089,02	9.635,28	0,00	2.677.705,40	1.645.616,38	1.262.003,02	2.907.619,40	
B) Entrate da Contributi e trasferimenti e da incremento attività finanziarie	36.461,28	3.342,12	731,88	0,00	37.193,16	33.851,04	15.860,10	49.711,14	
C) Entrate Extratributarie	867.511,45	369.281,78	2.758,84	0,00	870.270,29	500.988,51	507.147,40	1.008.135,91	
Totale Entrate Correnti (A+B+C)	3.572.042,85	1.404.712,92	13.126,00	0,00	3.585.168,85	2.180.455,93	1.785.010,52	3.965.466,45	
D) Entrate in conto capitale	435.581,61	170.021,96	0,00	0,00	435.581,61	265.559,65	800.080,85	1.065.640,50	
E) Entrate da accensione di prestiti	77.159,05	0,00	0,00	0,00	77.159,05	77.159,05	0,00	77.159,05	
F) Entrate da servizi per conto di terzi	51.397,65	24.793,64	0,00	0,00	51.397,65	26.604,01	18.096,21	44.700,22	
Totale Entrate (A+B+C+D+E+F)	4.136.181,16	1.599.528,52	13.126,00	0,00	4.149.307,16	2.549.778,64	2.603.187,58	5.152.966,22	

RESIDUI PASSIVI									
primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione	
A) Spese correnti	1.856.007,41	1.198.942,26	0,00	0,00	1.856.007,41	657.065,15	1.498.098,35	2.155.163,50	
B) Spese in conto capitale	1.142.900,99	285.315,81	0,00	0,00	1.142.900,99	857.585,18	735.942,17	1.593.527,35	
C) Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D) Spese per servizi per conto di terzi	81.994,61	13.707,75	0,00	0,00	81.994,61	68.286,86	3.161,01	71.447,87	
Totale Spese (A+B+C+D)	3.080.903,01	1.497.965,82	0,00	0,00	3.080.903,01	1.582.937,19	2.237.201,53	3.820.138,72	

RESIDUI PASSIVI									
ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione	
A) Spese correnti	1.590.122,71	1.234.474,78	0,00	0,00	1.590.122,71	355.647,93	1.831.620,85	2.187.268,78	
B) Spese in conto capitale	609.121,70	399.638,10	0,00	0,00	609.121,70	209.483,60	1.442.910,53	1.652.394,13	
C) Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D) Spese per servizi per conto di terzi	205.257,49	59.781,29	0,00	0,00	205.257,49	145.476,20	81.652,35	227.128,55	
Totale Spese (A+B+C+D)	2.404.501,90	1.693.894,17	0,00	0,00	2.404.501,90	710.607,73	3.356.183,73	4.066.791,46	

7.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018
A) Entrate Tributarie	372.987,63	214.797,36	505.094,50	552.736,89	1.262.003,02
B) Trasferimenti da Stato, Regione, altri enti	0,00	19.951,56	0,00	13.899,48	15.860,10
C) Entrate Extratributarie	57.411,62	89.229,01	116.271,38	238.076,50	507.147,40
Totale (A+B+C)	430.399,25	323.977,93	621.365,88	804.712,87	1.785.010,52
Conto capitale					
D) Entrate da Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione crediti	13.000,00	52.405,94	95.750,01	104.403,70	800.080,85
E) Entrate derivanti da Accensione di prestiti	0,00	0,00	77.159,05	0,00	0,00
Totale (D+E)	13.000,00	52.405,94	172.909,06	104.403,70	800.080,85
F) Entrate da servizi per conto di terzi	1.276,04	8.399,98	8.061,94	8.866,05	18.096,21
Totale generale (A+B+C+D+E+F)	444.675,29	384.783,85	802.336,88	917.982,62	2.603.187,58

RESIDUI PASSIVI	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018
A) Spese correnti	22.977,32	9.142,74	51.367,86	272.160,01	1.831.620,85
B) Spese in conto capitale e da incremento attività finanziarie	37.287,21	0,01	90.729,24	81.467,14	1.442.910,53
C) Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese per servizi per conto terzi	2.200,00	22.937,70	59.012,44	61.326,06	81.652,35
Totale generale (A+B+C+D)	62.464,53	32.080,45	201.109,54	414.953,21	3.356.183,73

7.2 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	34,48	31,58	29,66	33,87	28,38

8 Patto di stabilità interno e del pareggio di bilancio

Patto di stabilità	2014	2015
Patto di stabilità interno	S	S

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

Pareggio di bilancio	2016	2017	2018
Pareggio di bilancio	S	S	S

Legenda: S soggetto al pareggio, NS non soggetto al pareggio, E escluso per disposizioni di legge

8.1 Rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

8.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

Nel corso del mandato, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

9 Indebitamento

9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente:

Indebitamento	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	2.779.453,08	2.611.371,57	2.480.465,02	2.345.794,29	2.205.032,84
Popolazione residente	9.318	9.266	9.253	9.209	9.227
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	298,29	281,82	268,07	254,73	238,98

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

9.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 tuoei, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

Rispetto limite di indebitamento	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	2,07	1,94	1,92	1,90	1,90

9.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

9.4 Rilevazione flussi

	2014	2015	2016	2017	2018

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

10 Conto del patrimonio in sintesi**10.1 Conto del patrimonio in sintesi****Conto del Patrimonio primo anno**

Attivo	Importo primo anno	Passivo	Importo primo anno
Immobilizzazioni immateriali	20.888,77	Patrimonio netto	14.369.915,30
Immobilizzazioni materiali	18.502.223,11	Conferimenti	6.507.538,71
Immobilizzazioni finanziarie	1.803.338,27	Fondi per Rischi ed Oneri	0,00
Rimanenze	0,00	Debiti	5.006.077,42
Crediti	3.944.575,27	Ratei e risconti passivi	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.612.506,01		
Ratei e risconti attivi	0,00		
Totale	25.883.531,43	Totale	25.883.531,43

Conto del Patrimonio ultimo anno

Attivo	Importo ultimo anno	Passivo	Importo ultimo anno
Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	25.879.768,98
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Fondi per Rischi ed Oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali	24.536.043,84	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	28.196,66	Debiti	4.750.296,19
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	184.199,33
Crediti	5.546.665,62		
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
Disponibilità liquide	703.358,38		
Ratei e risconti attivi	0,00		
Totale	30.814.264,50	Totale	30.814.264,50

10.2 Conto economico in sintesi

Voci del conto economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	5.931.056,55
B) Componenti negativi della gestione di cui:	5.786.521,47
Quote di ammortamento d'esercizio	1.142.217,97
C) Proventi e oneri finanziari:	-109.724,65
Proventi finanziari	6.832,00
Oneri finanziari	116.556,65
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
E) Proventi e oneri straordinari	74.095,36
Proventi straordinari	214.774,30
Proventi da permessi di costruire	214.774,30
Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	0,00
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Altri proventi straordinari	0,00
Oneri straordinari	140.678,94
Trasferimenti in conto capitale	140.678,94
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	0,00
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Altri oneri straordinari	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	108.905,79
Imposte	85.398,34
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (A-B+C+D+E-Imposte)	23.507,45

10.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Totale	0,00

Dati relativi alle esecuzioni forzate dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Nel corso del quinquennio 2014-2018 non sono stati riconosciuti "debiti fuori bilancio".

11 Spesa per il personale**11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

Andamento spesa	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.477.455,45	1.477.455,45	1.477.455,45	1.477.455,45	1.477.455,45
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.469.313,28	1.390.612,13	1.399.283,50	1.320.789,16	1.346.559,50
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	26,88%	32,02%	32,45%	30,53%	27,04%

Note: * Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

11.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale / Abitanti	158,16	150,33	151,74	143,75	145,93

Note: * Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap

11.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti/Dipendenti	186,38	189,10	196,87	195,94	205,04

11.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

11.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	2014	2015	2016	2017	2018	Limite di legge
Contratto tempo determinato	10.055,90	26.432,89	14.510,21	14.157,02	0,00	49.640,45

11.6 Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	SI

11.7 Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato sono state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, nella misura evidenziata nella seguente tabella

Nel periodo del mandato	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	143.731,30	144.342,70	141.283,21	141.219,03	141.477,00

11.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

L'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	NO
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

12 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

Attività giurisdizionale – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti in riferimento all'attività giurisdizionale.

13 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto dei rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI

14 Azioni intraprese per contenere la spesa

In ordine al contemimento della spesa si precisa che l'Ente ha rispettato:

- il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma stabilito dall'art. 14 del D.L. n. 66/2014 non avendo superato le percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012;
- le riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010, di quelle dell'art. 1, comma 146 della Legge 24/12/2012 n. 228 e le riduzioni di spesa disposte dai commi da 8 a 13 dell'art. 47 del D.L. 66/2014

15 Organismi controllati

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico impone la revisione straordinaria delle partecipazioni in esecuzione della quale *"le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non*

Relazione di Fine Mandato 2019

riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate".

Nel merito si evidenzia che l'Ente, con l'adozione della ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute avvenuta con atto di Consiglio Comunale n. 52 del 29 settembre 2017 ha preso la decisione di mantenere le partecipazioni nelle seguenti società:

Società pistoiese di edilizia sociale S.C.R.L. riconducibile allo svolgimento delle attività indicate all'art. 4, c.2, T.U.S.P.

ToscanaEnergia spa riconducibile allo svolgimento delle attività indicate all'art. 4, c.2, T.U.S.P.

La revisione ordinaria attuata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12 dicembre 2018 ha cristallizzato l'assetto complessivo al 31 dicembre 2017 delle società in cui l'ente detiene partecipazioni dirette e/o indirette.

L'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate non ha comportato l'adozione di un piano di riassetto.

15.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente si rileva che:

Nel periodo del mandato	Stato
In ottemperanza al disposto dell'art. 3, c. 5, del D.L. 90/2014, il Comune ha adottato apposito atto di indirizzo di contenimento dei costi del personale delle società partecipate	SI
In attuazione del co. 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 il Comune ha fissato, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e plurienn., sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale, delle società controllate	SI

15.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

In riferimento al contenimento, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, delle dinamiche retributive operante per le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro Ente, **si evidenzia non sussistono tali fattispecie.**

15.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.

Non sono state effettuate esternalizzazioni attraverso società controllate.

15.4 Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)

Il Comune ha mantenuto la partecipazione nella società Spes SCRL (Società Pistoiese Edilizia Sociale) la cui attività principale è la gestione di tutti gli alloggi di edilizia residenziale pubblica della provincia di Pistoia, alloggi di proprietà dei Comuni ove gli stessi sono ubicati. I soci della Spes sono tutti i Comuni della Provincia di Pistoia.

Tale società a capitale interamente pubblico, costituita con atto del 24 maggio 2004 ed iscritta nel Registro Imprese di Pistoia il 10 giugno 2004, ha iniziato la propria attività operativa dal 1° Gennaio 2005 secondo quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 565/2004.

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Primo Anno di Mandato

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)		Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo
SPES - Soc. cooperativa a responsabilità limitata	011		5.469.289,00	2,8	2.357.569,00	42.451,00

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Ultimo Anno di Mandato

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)		Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo
SPES - Soc. cooperativa a responsabilità limitata	011		8.072.048,00	2,8	2.649.480,00	92.178,00

15.5 Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 31 marzo 2015 è stato adottato il piano di razionalizzazione delle Società partecipate detenute dall'Ente, dando atto della necessità di mantenimento delle seguenti partecipazioni societarie:

SPES SCRL con una quota di partecipazione del 2,80%

TOSCANAENERGIA SPA con una quota di partecipazione dello 0,0168%

per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.


Con i successivi atti, deliberazioni del Consiglio Comunale n. 11 del 22 marzo 2016 e n. 52 del 29 settembre 2017 sono state approvate, rispettivamente, la Relazione conclusiva sul processo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie e poi la loro ricognizione ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.vo n. 175/2016, confermando la necessità di mantenimento delle succitate partecipazioni in quanto sono state ritenute strettamente necessarie al perseguimento delle finalità proprie del Comune.

Pieve a Nievole

Li. 27/03/2019

Il Sindaco

Gilda Diolaiuti



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li. 6 Aprile 2019

L'Organo di revisione economico finanziario

Fabio Vergamini



Indice

	Premessa	2
	PARTE I - DATI GENERALI	4
1	Dati generali	4
1.1	Popolazione residente al 31.12	4
1.2	Organi politici	4
1.3	Struttura organizzativa	5
1.4	Condizione giuridica dell'ente	6
1.5	Condizione finanziaria dell'ente	6
1.6	Situazione di contesto interno/esterno	6
2	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	24
	PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	25
3	Attività normativa	25
4	Attività tributaria	27
4.1	Politica tributaria locale.	27
4.1.1	Ici/Imu	27
4.1.2	Addizionale IRPEF	28
4.1.3	Prelievi sui rifiuti	28
5	Attività amministrativa	28
5.1	Sistema ed esiti dei controlli interni	28
5.1.1	Controllo di gestione	29
5.1.2	Controllo strategico	30
5.1.3	Valutazione delle performance	30
5.1.4	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL	30
	PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	31
6	Situazione economico-finanziaria	31
6.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	31
6.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	32
6.3	Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	33
6.4	Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione	34
6.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	34
7	Gestione residui	34
7.1	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	36
7.2	Rapporto tra competenza e residui	36
8	Patto di stabilità interno e del pareggio di bilancio	36
8.1	Rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio	37
8.2	Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio	37
9	Indebitamento	37
9.1	Evoluzione indebitamento dell'ente	37
9.2	Rispetto del limite di indebitamento	37
9.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata	37
9.4	Rilevazione flussi	37
10	Conto del patrimonio in sintesi	38
10.1	Conto del patrimonio in sintesi	38
10.2	Conto economico in sintesi	39
10.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio	39
11	Spesa per il personale	40
11.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	40
11.2	Spesa del personale pro-capite	40
11.3	Rapporto abitanti/dipendenti	40
11.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	40
11.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge	40
11.6	Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate	41
11.7	Fondo risorse decentrate	41
11.8	Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni	41

	PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	42
12	Rilievi della Corte dei conti	42
13	Rilievi dell'organo di revisione	42
	PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI	42
14	Azioni intraprese per contenere la spesa	42
15	Organismi controllati	42
15.1	Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate	43
15.2	Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate	43
15.3	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.	44
15.4	Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)	44
15.5	Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie	44

